

# Direktupphandling föreläsning och utbildning i ESF-projektet Kompetenslyft inom Restaurangbranschen

*med fokus på kök och service*

Campus Ljungby (Centrum för Informationslogistik i Ljungby) (org.nr 556597-1693), inbjuder leverantörer att lämna anbud. De krav och villkor som gäller för direktupphandlingen framgår av detta underlag med bilagor.

## 1. Om Campus Ljungby

Campus Ljungby har ett naturligt tätt samarbete med näringsliv, kommuner och region Kronoberg. Campus Ljungby grundades för 20 år sedan (då som CIL, Centrum för informationslogistik i Ljungby AB) och har sedan dess drivit eftergymnasiala utbildningar både inom YH och högskolenivå. Samtliga utbildningar har tagits fram i samråd näringslivet och kännetecknas av teori blandat med mycket praktik vilket gör att anställningsbarheten är hög. Idag har vi runt 200 samarbetsföretag/-partnerföretag.

Sedan 2018 är Campus Ljungby samarbetspartner i det svenska IUC-nätverket (Industriella utvecklingscentra). IUC består av 20 regionala organisationer runt om i landet som tillsammans utvecklar arbetssätt och tjänster som stödjer utvecklingen industriföretag där vi representerar IUC i Kronobergs län. Ovanstående projekt och samarbeten har lett till ett unikt nätverk.

Mer information om Campus Ljungby finns på [www.campusljungby.se](http://www.campusljungby.se)

## 2. Om projektet

Projektet riktar sig till ledning och medarbetare inom restaurangbranschen i Småland med fokus på Kronoberg. Även innan pandemin slog till var kompetensbrist inom besöksnäringen en stor utmaning – men nu har bristen utvecklats till en kris som bromsar upp branschens återhämtning. Med detta projekt vill vi kompetens utveckla befintlig personal och höja status på yrkesrollerna samt ge möjlighet att utvecklas

vidare. Parallellt vill vi stötta näringsidkarna i sitt arbete att behålla personal och öka attraktivitet som arbetsgivare.

Övergripande mål:

- att kompetensutveckla befintlig personal,
- höja status på yrkesrollerna samt ge möjlighet att utvecklas vidare och stärka positionen inom ramen för nuvarande anställning.
- Parallellt vill vi stötta näringsidkarna i sitt arbete att behålla personal och öka attraktivitet som arbetsgivare och få in nya medarbetare till branschen.

Vad erbjuder projektet:

- Handledning från erfaren kompetenscoach som hjälper till att lägga upp insatserna i ert företag (strategisk behovskompetensplan).
- Validering som visar vilken kompetens som finns hos medarbetarna och ger ett detaljerat underlag för träffsäker kompetensutveckling för kompetens som saknas. Målet är att deltagare som valideras ska nå kompetensbevis/gesällbrev.
- Kompetensutveckling för att täcka de områden där kompetensen behöver stärkas samt riktade utbildningar inom olika områden t ex inom hygien, råvarukunskap, menysammansättning, ledarskap och gruppdynamik samt fortbildning inom gastronomisk fortbildning (dessa tas fram i samband med strategiska kompetensbehovsanalysen) för att behålla och utveckla branschen.
- Samt ge ledare och entreprenörer inspiration och kunskap att ta sin verksamhet vidare.

Projektet finansieras av ESF, Europeiska Socialfonden och medfinansieras av den privata sektorn och varar från januari 2022 till april 2023.

### Målgrupp

Deltagande företag/organisationer och dess medarbetare får genom projektet möjlighet att delta i aktiviteter så som seminarier, utbildningar och valideringsinsatser. Totalt ska projektet ha 400 unika deltagare vid olika tillfällen.

## 3. Uppdragsbeskrivning och omfattning

Vi avser att upphandla inspirationsföreläsning och utbildning inom ett antal områden, se nedan.

Lösningförslaget ska innehålla upplägg, undervisningsform och gruppstorlek specificeras per inspirationsföreläsning och utbildningsområde.

Inspirationsföreläsning och utbildningarna kan göras vid enskilda tillfällen alternativt vid flera tillfällen baserat på behov. I den här direktupphandlingen ges möjlighet att lämna anbud på delar av upphandlingen eller upphandlingen i sin helhet. Om samtliga inkomna anbud inte täcker alla områden i direktupphandlingen så kommer området efter sista anbudsdag att tas bort från direktupphandlingen.

Föreläsning:

Tema/Område	Målgrupp	Uppskattat antal/tillfälle	Uppskattad tid/tillfälle
Energirådgivning (digital lärarledd föreläsning)	Privata sektorn	50-100 personer	1-2 timmar
Energirådgivning (fysisk lärarledd föreläsning)	Offentliga sektorn	100 personer	1 timme

Utbildning:

Tema/Område	Målgrupp	Uppskattat antal /tillfälle	Uppskattad tid/tillfälle
Livsmedelshygien (fysisk lärarledd undervisning)	Privata/offentliga sektorn	50-100 personer	4 timmar

De fysiska föreläsningarna och utbildningar kommer att genomföras på orter såsom Ljungby, Värnamo och Växjö.

### Avtalsstart

Planerad avtalsstart:

så snart upphandlingen är avslutad, dock tidigast 2022-12-12.

Avtalsslut: 2023-03-15.

Tyngdpunkten för inspirationsföreläsningarna och utbildningarna ska vara under perioden januari till februari 2023.

### Tidplan för upphandlingen

Direktupphandling annonseras:	2022-12-01
Sista dag att ställa frågor:	2022-12-07
Sista dag att lämna in anbud:	2022-12-11

### Anbudets giltighetstid

Anbudet ska vara bindande t o m 2023-01-15.

Anbudets giltighetstid bekräftas

Ja

### Förbehåll

Direktupphandlingen kan komma att avbrytas om godtagbara anbud inte inkommit eller om anbudet överskrider budgeten för uppdraget. I det fall anbudsvärdet

överstiger gränsen för direktupphandling, för närvarande 700 000 SEK, avbryts upphandlingen.

Att ESF godkänner resultatet från genomförande fasen.

#### 4. Handlingars inbördes ordning

Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i följande ordning.

1. Skriftliga ändringar och tillägg till avtal
2. Avtal med tillhörande bilagor.
  - a. Bilagor Prisbilaga
3. Upphandlings dokument med bilagor och eventuella kompletteringar.
4. Säljarens anbud och eventuella förtydliganden till anbudet.

#### 5. Uppdragets utförande

Uppdraget ska utföras i enlighet med de handlingar som finns under rubriken handlingar som finns under rubriken handlingars inbördes ordning.

#### 6. Pris

Avtalade priser inkluderar samtliga kostnader för uppdragets genomförande. Milersättning- och traktamenten utgår enligt Skatteverkets schablonersättning. Säljaren har således ej rätt till ytterligare ersättning om det ej är skriftligen överenskommet mellan parterna.

#### Prisjusteringar

Priserna ska vara fasta under avtalsperioden.

Vid eventuell förlängning kan ev diskussion avseende pris ske. Prisförändring ska då motiveras utifrån lämpligt index.

#### 7. Leverantörsuppgifter

Leverantörens företagsnamn:
Organisationsnummer:
Adress:
Postadress:
Telefonnummer (växel):
Kontaktperson för anbudet: Namn: Telefonnummer: E-post:

Behörig företrädares namn för undertecknande av anbud:

## 8. Anbudsinlämning

Anbud ska lämnas elektroniskt via e-post accepteras till [info@campusljungby.se](mailto:info@campusljungby.se).

Anbud ska lämnas på svenska.

Fyll i och besvara frågorna i detta dokument som sedan skrivs ut, undertecknas och bifogas vid anbudslämning. Var noga med att efterfrågade bilagor även bifogas vid anbudslämning.

## 9. Frågor och övrig komplettering

Vid eventuella frågor om upphandlingen skickar anbudsgivaren sin frågeställning via e-post med rubrik "Kompetenslyft Restaurang", "Frågor och svar". Frågor kommer att besvaras löpande under anbudstiden och måste ställas i så god tid att vi kan lämna svar senast tre dagar innan sista anbudsdag. Sista dag för frågor framgår av tidsplanen.

Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor eller av annan anledning, kommer detta att publiceras i på vår hemsida <https://campusljungby.se/projekt-utveckling/pagaende-projekt/kompetenslyft-inom-restaurangbranschen-med-fokus-pa-kok-och-service/>

**Anbudssökande och anbudsgivare ansvarar själva för att bevaka publicering av kompletteringar samt frågor och svar.**

## 10. Krav på leverantören

Beställaren ska/får utesluta anbudsgivare från deltagande i upphandlingen eller förkasta anbud i enlighet med LOU 13 och 16 kap.

Anbudsgivaren ska vara registrerad hos Bolagsverket eller motsvarande myndighet i anbudsgivarens hemland samt inneha F-skattebevis eller motsvarande.

Anbudsgivare ska ha tillräcklig ekonomisk stabilitet för att kunna genomföra uppdraget under hela avtalstiden. Beställaren kan vid behov komma att kontrollera anbudsgivarens ekonomiska stabilitet genom kreditupplysningsföretag eller att begära in årsredovisning. Anbudsgivare som bedöms vara i ej godtagbar riskklass eller ha låg kreditvärdighet kan komma att uteslutas om inte anbudsgivaren lämnar en godtagbar förklaring till varför man hamnat i denna riskklass.

Anbudsgivaren ska ha specialistkunskap inom det angivna området.

Anbudsgivaren ska ha bemanningskapacitet för att kunna genomföra uppdraget under hela avtalstiden.

Anbudsgivaren ska ha kunskap om och förståelse för de horisontella kriterierna.

Ovanstående "krav på leverantören" uppfylls:

Ja

## 11. Krav på erfarenhet

Anbudsgivaren ska ha erfarenhet av liknande uppdrag. Som bevis för detta ska två (2) referenser lämnas från liknande uppdrag som genomförts de senaste 3 åren. Referenser ska vara informerad och anträffbar via telefon eller e-post.

Referens 1

Företag:
Namn på kontaktperson:
Telefon:
E-postadress:

Referens 2

Företag:
Namn på kontaktperson:
Telefon:
E-postadress:

## 12. Krav på uppdraget

Nedanstående specifika krav ska uppfyllas.

### Kompetens och erfarenhet

Beställaren ska/får utesluta anbudslämnare från deltagande i upphandlingen eller förkasta anbud i enlighet med LOU 13 och 16 kap.

Anbudsgivaren ska vara registrerad hos Bolagsverket eller motsvarande myndighet i anbudsgivarens hemland samt inneha F-skattebevis eller motsvarande.

Anbudsgivaren ska ha tillräcklig ekonomisk stabilitet för att kunna genomföra uppdraget under hela avtalstiden. Beställaren kan vid behov komma att kontrollera anbudsgivarens ekonomiska stabilitet genom kreditupplysningsföretag eller att begära in årsredovisning. Anbudsgivare som bedöms vara i ej godtagbar riskklass

eller ha låg kreditvärdighet kan komma att uteslutas om inte anbudsgivaren lämnar en godtagbar förklaring till varför man hamnat i denna riskklass.

Anbudsgivaren ska ha specialistkunskap inom det angivna området.

Anbudsgivaren ska ha vana att erbjuda seminarier och utbildningar digitalt och fysiskt.

Anbudsgivaren ansvarar för att närvarokontroll och utvärdering görs efter varje föreläsning/utbildning. Här tillhandahåller projektet detaljerad förteckning samt QR kod för utvärdering.

Anbudsgivaren ska ha bemanningskapacitet för att kunna genomföra uppdraget under hela avtalstiden.

Vid anbudsinslämning ska anbudsgivaren bifoga en bilaga, där nedan beskrivs:

Anbudsgivaren ska beskriva ett föreläsning/utbildningsförslag på uppdraget.

CV, lösningsförslag, referensuppdrag kommer att utvärderas.

Ovanstående "krav på kompetens och erfarenhet" uppfylls:

Ja

### 13. Anbudspris

Det offererade priset ska ange kostnad för respektive föreläsning och respektive utbildning med option att dessa kan avropas vid flera tillfällen baserat på behov.

Angivna priser ska inkludera samtliga kostnader för uppdragets genomförande. Milersättning- och traktamenten utgår enligt Skatteverkets schablonersättning för perioden för utfört uppdrag.

Pris ska anges i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt.

Specifikation	Pris (SEK) per tillfälle
Energirådgivning (mot privata sektorn)	
Energirådgivning (mot offentliga sektorn)	
Livsmedelshygien	
<b>Anbudssumma summeras av anbudsgivaren (pris exklusive resa och ev logi)</b>	

### 14. Utvärdering av anbud

Beställaren kommer att anta det anbud som har bästa förhållande mellan pris och kvalitet utifrån nedan beskrivna kvalitetskriterier.

- Erfarenhet och kompetens av liknande uppdrag

- Erbjudandets lösning för utbildningsförslag

### Utvärdering av leverantörens erfarenhet av liknande uppdrag

Med liknande uppdrag avses liknande uppdrag inom inspirationsföreläsning, workshops och utbildning överensstämmande med anbudets område/en.

Beskrivning av liknande uppdrag (organisation, omfattning, tidpunkt):

Ytterligare 1 referensuppdrag – Prisavdrag: 2 000 kr

## 15. Prövning av anbud

Prövning av anbud sker i två steg. I det första steget kontrolleras att leverantören besvarat och uppfyller samtliga obligatoriska krav (skall-krav).

I det andra steget prövas anbuden mot angivna utvärderingskriterier.

**Nedanstående mervärdesmodell, vilken prissätter Erfarenhet och kompetens (kvalitet) i upphandlingen, kommer att användas i utvärderingen.**

Beräkning av mervärden:

Ytterligare en (1) referens ger ett mervärdesavdrag om 2 000 kr

Lämnas ingen ytterligare referens ges inget mervärdesavdrag, dvs. 0 kr

**Nedanstående mervärdesmodell, vilken prissätter erbjudandets lösningsförslag (kvalitet) i upphandlingen, kommer att användas i utvärderingen.**

Varje bedömningsgrund poängsbedöms på en skala från 0–2 där 0 p är underkänt, 1 p är godkänt och 2 p är över förväntan.

De anbud som ej når upp till 1 poäng kommer ej gå vidare till utvärderingen.

Maximal poäng är 2 p per område.

Mervärdet för utbildningsförslag är med total poäng:

2 p = 2 000 kr

1 p = 1 000 kr



0 p = 0 kr

Därefter adderas bedömningsgrundernas poäng ihop till en totalpoäng.

Beskrivning av utvärderingsmodellen

Jämförelsetal = anbudets offererade totalpris minus mervärdesavdrag (Erfarenhet och kompetens + erbjudandets lösningsförslag) i kr enl nedanstående Beräkning av mervärden.

Anbudssumma – mervärde = jämförelsesumma

Anbud med lägst jämförelsesumma kommer att antas. Om flera anbudsgivare hamnar på samma jämförelsesumma kommer tilldelning avgöras genom att den anbudsgivare som tilldelats högst poäng i utvärderingen får kontraktet.

## 16. Beslut och avtal

Beslut om vilka leverantörer som kommer att tilldelas kontraktet samt information om utvärderingen kommer att skickas via mail till samtliga anbudsgivare. De anbudsgivare som blir utsedda till vinnare kommer att få en beställning som tillsammans med denna offertförfrågan och dennes anbud kommer att utgöra den överenskommelse som gäller för uppdragen.

### Undertecknande av anbud

Samtliga krav i denna inbjudan inklusive eventuell kompletterande information och förtydliganden som delgetts under anbudstiden godkänns genom behörig företrädares underskrift.

Ort:

Datum:

Underskrift av behörig företrädare

Namnförtydligande/-en:

