

Direktupphandling Djupanalys i ESF-projektet STORK

"STORK - STRATEGISK OMSTÄLLNING OCH RISKMINIMERING GENOM KOMPETENSLYFT"

Campus Ljungby (Centrum för Informationslogistik i Ljungby) (org.nr 556597-1693), inbjuder leverantörer att lämna anbud. De krav och villkor som gäller för direktupphandlingen framgår av detta underlag med bilagor.

1. Om Campus Ljungby

Campus Ljungby har ett naturligt tätt samarbete med näringsliv, kommuner och region Kronoberg. Campus Ljungby grundades för 20 år sedan (då som CIL, Centrum för informationslogistik i Ljungby AB) och har sedan dess drivit eftergymnasiala utbildningar både inom YH och högskolenivå. Samtliga utbildningar har tagits fram i samråd näringslivet och kännetecknas av teori blandat med mycket praktik vilket gör att anställningsbarheten är hög. Idag har vi runt 200 samarbetsföretag/-partnerföretag.

Sedan 2018 är Campus Ljungby samarbetspartner i det svenska IUC-nätverket (Industriella utvecklingscentra). IUC består av 20 regionala organisationer runt om i landet som tillsammans utvecklar arbetssätt och tjänster som stödjer utvecklingen industriföretag där vi representerar IUC i Kronobergs län. Ovanstående projekt och samarbeten har lett till ett unikt nätverk.

Mer information om Campus Ljungby finns på www.campusljungby.se

2. Om projektet

Projektet omfattar hela Småland med Campus Ljungby som projektägare.

Projektet STORK har som syfte att på ett strategiskt plan utveckla ledare, ledningsgrupper och medarbetare inom tillverkningsindustrin. Ambitionen är att kompetensutveckla individerna i form av yrkesomställning eller fortbildning inom ramen för nuvarande anställning och samtidigt göra tillverkningsindustrin mindre sårbar och mer flexibel.

Genom att erbjuda:

- Insikt och förmåga/kunskap till snabbare omställningar hos tillverkande företag och en förmåga att använda riskanalyser som ett strategiskt verktyg i strategiarbetet
- Att utveckla den strategiska kompetensen inom sourcing och leverantörskedjor för att minska sårbarheten skapa mer resilienta leveranskedjor
- Att öka kunskapen kring hur man kan anpassa affärsmodeller och strategier för att passa ihop med förändrade leverantörskedjor
- Att ökad kompetensen beträffande nya möjligheter och tekniker för sälj- och affärsutveckling i en global digitaliserad miljö

Projektet finansieras av ESF, Europeiska socialfonden.

Målgrupp

Deltagande företag och dess medarbetare får genom projektet möjlighet att delta i aktiviteter så som seminarier, utbildningar och coachningsinsatser. Totalt ska projektet ha minst 2000 deltagare vid olika tillfällen.

3. Uppdragsbeskrivning och omfattning

Uppdraget innebär att tillsammans med projektorganisationen utföra djupanalyser.

Projektet har kartlagt, analyserat, identifierat ca 10 företag som kommer delta genom hela projektet. På dessa företag ska genomföras djupanalyser i syfte att identifiera behoven för utbildnings- och coachningsinsatser inom ramen för projekt STORK.

En aktör kommer att utses.

Uppdraget omfattar ca 100 timmar. Angivna timmar är dock ingen garanti för uppdragets utförande och kan alltså bli både större och mindre utifrån behov och budget.

Innehåll och beskrivning

Upphandlad djupanalys – STORK

Den organisation som genomför djupanalys ska ansvara för att, i nära samarbete med projektgruppen.

Djupanalysen ska ligga till grund för utbildnings- och coachningsinsatser för de företags medarbetare som deltar genom hela projektet (premiumföretag).

Djupanalysen har fyra primära syften:

1. Skapa kunskap och förståelse av företagets och medarbetarnas behov av coachnings- och utbildningsinsatser inom ramen för projektet. Som bas för detta finns redan genomförd kartläggning och förutsättningsstudie.
2. Utarbeta ett detaljerat förslag på handlingsplan som beskriver vilka coachnings- och utbildningsinsatser som företaget och medarbetaren behöver.
3. Bidra med väl underbyggd kunskap för att tillsammans med projektägare och projektledare besluta om handlingsplan som beskriver vilka coachnings- och utbildningsinsatser.
4. Skapa ett lärverktyg för företagen baserat på kunskaper från projektet en modell, guidning för hur man kan genomföra förändringsresan.

Leverans:

- Förslag till coachnings- och utbildningsplan
- Fastställd coachnings- och utbildningsplan

Tidsplan

Merparten av djupanalyserna kommer att ske från 15 av augusti till 15 av november 2021.

Efter genomförd inledande intervju med företaget ska förslag till handlingsplan skall lämnas till projektledare senast två (2) veckor efter den inledande intervjun med företaget.

Avtalsstart

Planerad avtalsstart:

så snart upphandlingen är avslutad, dock tidigast 2021-06-22.

Avtalsslut: 2021-12-31.

Tidplan för upphandlingen

Direktupphandling annonseras:	2021-06-07
Sista dag att ställa frågor:	2021-06-18
Sista dag att lämna in anbud:	2021-06-21

Anbudets giltighetstid

Anbudet ska vara bindande t o m 2021-07-31.

Anbudets giltighetstid bekräftas

Ja

Förbehåll

Direktupphandlingen kan komma att avbrytas om godtagbara anbud inte inkommit eller om anbudet överskrider budgeten för uppdraget. I det fall anbudsvärdet överstiger gränsen för direktupphandling, för närvarande 615 312 SEK, avbryts upphandlingen.

5. Handlingars inbördes ordning

Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i följande ordning.

1. Skriftliga ändringar och tillägg till avtal
2. Avtal med tillhörande bilagor.
 - a. Bilagor Prisbilaga
3. Upphandlings dokument med bilagor och eventuella kompletteringar.
4. Säljarens anbud och eventuella förtydliganden till anbudet.

6. Uppdragets utförande

Uppdraget ska utföras i enlighet med de handlingar som finns under rubriken handlingar som finns under rubriken handlingars inbördes ordning.

7. Pris

Avtalade priser i enlighet med Prisbilaga.

Avtalade priser inkluderar samtliga kostnader för uppdragets genomförande så som till exempel framkörnings- och etableringskostnader, rese- och traktamenten. Säljaren har således ej rätt till ytterligare ersättning om det ej är skriftligen överenskommet mellan parterna.

Prisjusteringar

Priserna ska vara fasta under avtalsperioden.

Vid eventuell förlängning kan ev diskussion avseende pris ske. Prisförändring ska då motiveras utifrån lämpligt index.

8. Leverantörsuppgifter

Leverantörens företagsnamn:
Organisationsnummer:
Adress:
Postadress:
Telefonnummer (växel):
Kontaktperson för anbudet: Namn: Telefonnummer: E-post:
Behörig företrädares namn för undertecknande av anbud:

9. Anbudsinlämning

Anbud ska lämnas elektroniskt via e-post accepteras till info@campusljungby.se.

Anbud ska lämnas på svenska.

Fyll i och besvara frågorna i detta dokument som sedan skrivs ut, undertecknas och bifogas vid anbudslämning. Var noga med att efterfrågade bilagor även bifogas vid anbudslämning.

10. Frågor och övrig komplettering

Vid eventuella frågor om upphandlingen skickar anbudsgivaren sin frågeställning via e-post med rubrik "STORK", Frågor och svar". Frågor kommer att besvaras löpande under anbudstiden och måste ställas i så god tid att vi kan lämna svar senast tre dagar innan sista anbudsdag. Sista dag för frågor framgår av tidsplanen.

Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor eller av annan anledning, kommer detta att publiceras i på vår hemsida [www.campusljungby.se \(https://campusljungby.se/projekt-utveckling/pagaende-projekt/stork/\)](https://campusljungby.se/projekt-utveckling/pagaende-projekt/stork/).

Anbudssökande och anbudsgivare ansvarar själva för att bevaka publicering av kompletteringar samt frågor och svar.

11. Krav på leverantören

Beställaren ska/får utesluta anbudsgivare från deltagande i upphandlingen eller förkasta anbud i enlighet med LOU 13 och 16 kap.

Anbudsgivaren ska vara registrerad hos Bolagsverket eller motsvarande myndighet i anbudsgivarens hemland samt inneha F-skattebevis eller motsvarande.

Anbudsgivare ska ha tillräcklig ekonomisk stabilitet för att kunna genomföra uppdraget under hela avtalstiden. Beställaren kan vid behov komma att kontrollera anbudsgivarens ekonomiska stabilitet genom kreditupplysningsföretag eller att begära in årsredovisning. Anbudsgivare som bedöms vara i ej godtagbar riskklass eller ha låg kreditvärdighet kan komma att uteslutas om inte anbudsgivaren lämnar en godtagbar förklaring till varför man hamnat i denna riskklass.

Anbudsgivaren ska finnas ha specialistkunskap inom det angivna området.

Anbudsgivaren ska ha bemanningskapacitet för att kunna genomföra uppdraget under hela avtalstiden.

Anbudsgivaren ska ha kunskap om och förståelse för de horisontella kriterierna.

Ovanstående "krav på leverantören" uppfylls:

Ja

12. Krav på erfarenhet

Anbudsgivaren ska ha erfarenhet av liknande uppdrag. Som bevis för detta ska två (2) referenser lämnas från liknande uppdrag som genomförts de senaste 3 åren.

Referenser ska vara informerad och anträffbar via telefon eller e-post.

Referens 1

Företag:
Namn på kontaktperson:
Telefon:
E-postadress:

Referens 2

Företag:
Namn på kontaktperson:
Telefon:
E-postadress:

13. Krav på uppdraget

Nedanstående specifika krav ska uppfyllas.

Kompetens och erfarenhet

A. Anbudsgivaren ska offerera:

- Senior kompetens inom den metod som föreslås för att lösa uppdraget.
- Senior sakområdeskompetens inom områden som stämmer med projektets mål och inriktning.
- Genomfört och avslutat minst två (2) djupanalyser (referensuppdrag) med ett tillfredsställande resultat inom Socialfondens eller annan EU-finansierad verksamhet.
- Med "senior" menas en person som har minst fyra (4) års erfarenhet och ha kompetens att arbeta utifrån metoder som har stöd i vetenskap och/eller beprövad erfarenhet.
- Anbudsgivaren ska ha bemanningskapacitet för att kunna genomföra merparten av uppdraget under 3 månader (15 augusti, september till 15 november 2021).

B. Utsedda personer för uppdraget ska ha:

Vid anbudsinlämning ska anbudsgivaren bifoga en bilaga där det tydligt framgår ansvarig kontaktperson, beskrivning av erfarenheter av liknande uppdrag med djupanalyser för kompetensutvecklingsaktiviteter, vem eller vilka som kommer genomföra uppdraget samt CV på föreslagen(na) konsult(-er).

Vidare ska anbudsgivaren beskriva vem/vilka som ska genomföra uppdraget. Erfarenhet enligt kraven A och B ovan ska styrkas. Om ni väljer att styrka uppfyllelsen av kraven genom CV, vänligen markera vilka erfarenheter i CV som ni åberopar för att styrka respektive krav.

Vid anbudsinlämning ska anbudsgivaren bifoga en bilaga, där nedan beskrivs:

Anbudsgivaren ska beskriva ett lösningsförslag på uppdraget. Lösningsförslaget ska minst innehålla en övergripande arbets- och metodbeskrivning och resurser i beräknat antal timmar för uppdraget (arbets- och metodbeskrivningen preciseras ytterligare i dialog med beställaren efter tilldelning).

CV, referensuppdrag och lösningsförslag kommer att utvärderas.

Ovanstående "krav på kompetens och erfarenhet" uppfylls:

Ja

14. Anbudspris

Det offererade priset ska ange konsultarvode per timme. Detta timpris är fast för hela projektet och inga tillkommande kostnader får debiteras. Timpris multipliceras med 100 h och blir det fasta totalpriset för uppdraget.

Pris ska anges i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt.

Specifikation	Pris (SEK)
Timpris	
Utvärderingssumma timpris multipliceras med 100 h (summeras av anbudsgivaren):	

15. Utvärdering av anbud

Beställaren kommer att anta det anbud som har bästa förhållande mellan pris och kvalitet utifrån nedan beskrivna kvalitetskriterier.

- Erfarenhet och kompetens av liknande uppdrag
- Erbjudandets lösningsförslag

Utvärdering av leverantörens erfarenhet av liknande uppdrag

Med liknande uppdrag avses att ha genomfört djupanalyser/kartläggningar inom ramen för ESF-projekt eller annat EU-finansierat projekt. Referensuppdrag ska (finnas och) redovisas.

Beskrivning av liknande uppdrag (organisation, omfattning, tidpunkt):
Beskrivning av liknande uppdrag (organisation, omfattning, tidpunkt):
Beskrivning av liknande uppdrag (organisation, omfattning, tidpunkt):
Beskrivning av liknande uppdrag (organisation, omfattning, tidpunkt):
Beskrivning av liknande uppdrag (organisation, omfattning, tidpunkt):

Ytterligare 3 referensuppdrag eller mer – Prisavdrag: 30 000 kr

Ytterligare 2 referensuppdrag – Prisavdrag: 20 000 kr

Ytterligare 1 referensuppdrag – Prisavdrag: 10 000kr

16. Prövning av anbud

Prövning av anbud sker i två steg. I det första steget kontrolleras att leverantören besvarat och uppfyller samtliga obligatoriska krav (skall-krav).

I det andra steget prövas anbuderna mot angivna utvärderingskriterier.

Anbud som klarat steg 1-2 och har lägsta utvärderingspris blir det vinnande anbudet.

17. Beslut och avtal

Beslut om vilken leverantör som kommer att tilldelas kontraktet samt information om utvärderingen kommer att skickas via mail till samtliga anbudsgivare. Den anbudsgivare som blir utsedd till vinnare kommer att få en beställning som tillsammans med denna offertförfrågan och dennes anbud kommer att utgöra den överenskommelse som gäller för detta uppdrag.

Undertecknande av anbud

Samtliga krav i denna inbjudan inklusive eventuell kompletterande information och förtydliganden som delgetts under anbudstiden godkänns genom behörig företrädares underskrift.

Ort:

Datum:

Underskrift av behörig företrädare

Namnförtydligande/-en: